



Commissarissen van de Koning en burgemeesters,
provinciesecretarissen en gemeentesecretarissen

**DG Bestuur, Ruimte en
Wonen**
Directie Democratie en
Bestuur

Turfmarkt 147
Den Haag
Postbus 20011
2500 EA Den Haag
www

Contactpersoon
postbus.

Datum
22 oktober 2019

Kenmerk
2024-0000215760

circulaire

Onderwerp	Circulaire Ziekmeldingsprocedure burgemeesters en commissarissen van de Koning
Doelstelling	Informeren over beleid
Juridische grondslag	Artikelen 2.2.17, 2.2.19, 3.2.17 en 3.2.19 van het Rechtspositiebesluit decentrale politieke ambtsdragers
Relaties met andere circulaire's	geen
Ingangsdatum	1 januari 2019
Geldig tot	Nader order

Hierbij bied ik u aan een geactualiseerde circulaire over de geldende ziekmeldingsprocedure voor burgemeesters en commissarissen van de Koning. Enerzijds is de circulaire aangepast aan het nieuwe Rechtspositiebesluit decentrale politieke ambtsdragers, dat in de plaats is gekomen van o.a. het Rechtspositiebesluit burgemeesters en het Rechtspositiebesluit commissarissen van de Koning. Inhoudelijk zijn de artikelen die betrekking hebben op ziekmeldingen en ontslag burgemeesters niet gewijzigd. Anderzijds is de circulaire aangepast aan het feit dat de arbodienst "ArboVitale" vervangen is door "Zorg van de Zaak".

In deze circulaire wordt onder I de ziekmelding besproken en onder II de mogelijkheid van ontslag in geval van langdurige ziekte. Op de laatste pagina zijn kort de belangrijkste stappen uit de ziekmeldingsprocedure weergegeven.

Ik verzoek u deze circulaire te bewaren, maar ook door te sturen naar de contactpersoon binnen uw gemeente of provincie, die is belast met de melding van het ziekteverzuim van de burgemeester of de commissaris van de Koning aan Zorg van de Zaak.

De minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties,
voor deze,
het hoofd van de afdeling Politieke Ambtsdragers en Weerbaarheid/Kabinet,

O.C. van Dijk

Ziekmeldingsprocedure burgemeesters en commissarissen van de Koning

I. Ziekmeldingsprocedure burgemeester ¹

Het is van belang dat de burgemeester op de juiste wijze wordt ziekgemeld. Dit in verband met de vaststelling van de eerste ziektedag. Die dag is relevant voor de onder II. te bespreken situatie waarin het ziekteverzuim het half jaar overschrijdt.

De ziekmeldingsprocedure kent de volgende stappen.

- Ziekmelding door of namens de burgemeester **op de eerste ziektedag** gebeurt bij Zorg van de Zaak, via telefoonnummer: 088-2778935 of via het e-mailadres: obdzuidwest@zorgvandezaak.nl. Uiteraard meldt de burgemeester zich ook ziek bij de gemeente waarvan hij/zij burgemeester is².
- Bij een ziekmelding moeten de volgende gegevens worden aangeleverd:
 - naam, huisadres, woonplaats en eventueel verblijfplaats van de burgemeester,
 - burgerservicenummer, geboortedatum en telefoonnummer van de burgemeester,
 - naam, telefoonnummer en e-mailadres van de contactpersoon bij de gemeente,
 - naam en adres van de gemeente en
 - de eerste ziektedag.
- Na ca. 1 week ziekte neemt de bedrijfsarts telefonisch contact op met de burgemeester voor een intakegesprek. Deze informatie wordt (uiteraard) vertrouwelijk behandeld. Op basis van dit intakegesprek stelt de bedrijfsarts vast wat de primaire reden is van het verzuim.
- Na het genoemde intakegesprek wordt op basis van het advies van de bedrijfsarts de vervolfbegeleiding op maat ingericht. Het advies van de bedrijfsarts geeft aan:
 - wat het verwachte eindpunt van de re-integratie is;
 - welke inhoud de re-integratie moet hebben;
 - welk tijdspad gevolgd zal worden.
- De ziekteverzuimbegeleiding wordt door Zorg van de Zaak uitgevoerd. Via de bedrijfsarts kan de burgemeester worden opgeroepen voor een spreekuur-

¹ Voor de leesbaarheid wordt hier uitsluitend de burgemeester en de gemeente genoemd. De procedure geldt echter idem voor de commissaris van de Koning en de provincie.

² Behalve ziekmelding op de eerste dag bij Zorg van de Zaak, dient de burgemeester krachtens artikel 3.2.17 van het Rechtspositiebesluit decentrale politieke ambtsdragers, bij ziekte die langer duurt dan acht dagen, daarvan kennis te geven aan de commissaris van de Koning. Voor de commissaris schrijft artikel 2.2.17 van dat besluit voor dat een dergelijke kennisgeving na acht dagen geschiedt aan de minister. Deze kennisgeving van de zieke commissaris kan gedaan worden via het volgende e-mailadres: postbuspa@minbzk.nl. NB: de commissaris moet zich op de eerste ziektedag altijd ziekmelden bij Zorg van de Zaak.

Datum

22 oktober 2019

Kenmerk

2024-0000215760

contact. Een spreekuurcontact kan ook telefonisch plaatsvinden.

De bedrijfsarts bepaalt de frequentie van het spreekuurcontact. Het eerste contact zal in de regel ongeveer in de vierde week na de ziekmelding zijn.

- Vervolgafspraken vinden daarna in beginsel om de vier weken plaats. Ziektebeeld en prognoses kunnen ertoe leiden dat de frequentie wordt bijgesteld.
- Zorg van de Zaak stuurt via de kabinetschef van de commissaris van de Koning aan de gemeente een terugkoppeling van het spreekuurcontact tussen de burgemeester en de bedrijfsarts.
- Is er sprake van een kortstondige ziekte (b.v. griep) dan zal er in de regel geen sprake zijn van een re-integratietraject, maar kan de burgemeester na verloop van tijd worden beter gemeld (zie voor informatie over de betermelding enkele bullets hierna).
- Is de burgemeester langdurig(er) ziek, dan wordt een verder zieketraject gevolgd. Tijdens de begeleiding van dat zieketraject zullen door de bedrijfsarts mogelijk adviezen worden afgegeven over re-integratie-activiteiten. Het daadwerkelijk opstarten van een eventueel benodigd re-integratietraject blijft de eigen verantwoordelijkheid van de gemeente.
- Het plan van aanpak wordt opgesteld zes weken na de eerste ziekte dag. Doel is de burgemeester in het licht van de medische mogelijkheden te ondersteunen bij zijn terugkeer in het uitoefenen van het ambt. De gemeente ontvangt, door tussenkomst van de Kabinetschefs, van Zorg van de Zaak een signaal voor het opstellen van een plan van aanpak.
- Het keuringsmoment bij zes (6) maanden verzuim vormt een belangrijk punt in het re-integratietraject van de burgemeester. De bedrijfsarts informeert bij de start van de vijfde (5^e) maand naar de eventuele keuze van de burgemeester voor een eigen geneeskundige bij de keuring. Zie het gestelde onder II.
- Het keuringsresultaat bestaat uit de beantwoording van de vraag of het vervullen van het ambt binnen een periode van zes (6) maanden te verwachten is.
- Betermelding van de burgemeester gebeurt ook bij Zorg van de Zaak: via telefoonnummer: 088-2778935 of via e-mailadres: obdzuidwest@zorgvandezaak.nl. Bij de betermelding dient de laatste ziekte dag te worden vermeld en de naam en het burgerservicenummer van de burgemeester.
- Gedeeltelijk herstel van de burgemeester moet ook bij Zorg van de Zaak worden gemeld. Daarbij dient de omvang van de herstelmelding (aantal dagen/uren van hervatting werkzaamheden) en de startdatum van deze gedeeltelijke hervatting vermeld worden. Zolang er geen sprake is van een volledig herstel blijft de opgestarte ziekte verzuimbegeleiding gewoon doorlopen en zal er dus op periodieke basis

- contact zijn met de bedrijfsarts van Zorg van de Zaak.
- Als de burgemeester binnen vier weken na herstel opnieuw ziek wordt, blijft de eerste ziektedag van de eerste ziekteperiode gelden. Er is dan sprake van samengesteld ziekteverzuim.

II. Ziekteverzuim langer dan een half jaar

Op grond van artikel 3.2.19 van het Rechtspositiebesluit decentrale politieke ambtsdragers³ kan aan de burgemeester ontslag worden verleend op grond van ongeschiktheid wegens ziekte tot het vervullen van het ambt.

Een dergelijk ontslag is alleen mogelijk indien er sprake is van ongeschiktheid wegens ziekte tot het vervullen van het ambt gedurende een ononderbroken periode van zes maanden én herstel van de ziekte niet is te verwachten binnen een periode van zes maanden, volgend op de eerste periode van zes maanden. Dit wordt vastgesteld door middel van een medisch onderzoek.

Indien sprake is van een situatie van ononderbroken ziekte van een half jaar, ontvangt de burgemeester van Zorg van de Zaak een brief met informatie over het uit te voeren medisch onderzoek.

Indien de burgemeester dat wenst, kan daarbij gebruik worden gemaakt van de inzet van een door de burgemeester aan te wijzen geneeskundige. Dit kan kenbaar worden gemaakt in een formulier dat aan de burgemeester wordt toegezonden door Zorg van de Zaak tezamen met de hierboven beschreven brief. Bij het onderzoek wordt het voortouw genomen door bedrijfsarts van Zorg van de Zaak, die zijn bevindingen deelt met de geneeskundige waarvoor de burgemeester heeft gekozen. Is sprake van uiteenlopende bevindingen, dan kan de minister van BZK beslissen een derde, onafhankelijke arts in te schakelen. De burgemeester is gehouden aan het onderzoek mee te werken.

De uitslag van het medisch onderzoek wordt door Zorg van de Zaak aan de minister en via de Kabinetschef van de commissaris van de Koning aan de burgemeester en aan de gemeente gezonden.

Op basis van de uitslag, zal de minister zich beraden omtrent een ontslag. Als terugkeer binnen een half jaar niet is uitgesloten, houdt de bedrijfsarts in dat half jaar regelmatig de vinger aan de pols. Het is immers mogelijk dat op een eerder moment dan bij afloop van dat tweede half jaar vast komt te staan dat terugkeer binnen een half jaar na deze nieuwe beoordeling niet mogelijk blijkt te zijn. Dan is er opnieuw een weging die kan leiden tot ontslag.

Volgt geen ontslag, dan wordt de re-integratie en verzuimbegeleiding, voor zover noodzakelijk, voortgezet.

Als wel ontslag volgt, bestaat aanspraak op een uitkering krachtens de Algemene pensioenwet politieke ambtsdragers (Appa). Dit is dezelfde uitkering als die welke de burgemeester ontvangt in andere gevallen van ontslag op eigen verzoek.

³ Voor de commissaris is dit geregeld in artikel 2.2.19 van dat besluit.

Datum

22 oktober 2019

Kenmerk

2024-0000215760

DAG 1 (één): ZIEKMELDING

- Bij Zorg van de Zaak via tel. 088-2778935 of via het e-mailadres: obdzuidwest@zorgvandezaak.nl én bij gemeente/provincie melden:
 - Naam, huisadres, woonplaats en eventuele verblijfplaats van de burgemeester/cdK
 - Burgerservicenummer, geboortedatum en telefoonnummer van de burgemeester/cdK
 - Naam, telefoonnummer en e-mailadres contactpersoon + adres van de gemeente/provincie
 - Eerste ziekte dag van de burgemeester/cdK

NA CA. 1 WEEK ZIEKTE: INTAKEGESPREK

- Bedrijfsarts neemt telefonisch contact op met de burgemeester/cdK voor een intakegesprek

WEEK 4: BEDRIJFSARTS

- 1^e spreekuurcontact met bedrijfsarts Zorg van de Zaak
- Vervolgens in beginsel iedere vier weken contact
- Bevindingen worden door Zorg van de Zaak d.t.v. de Kabinetschef van de cdK/Kabinetschef van de minister naar gemeente/provincie gestuurd

WEEK 6: PLAN VAN AANPAK

- Gemeente/provincie stelt op aangeven van Zorg van de Zaak plan van aanpak op
- Afschrift van plan van aanpak wordt (door gemeente/provincie) naar burgemeester/cdK en Zorg van de Zaak gestuurd

MAAND 5: KEURINGSBRIEF

- Burgemeester/cdK ontvangt brief inzake keuring
- Geneeskundige van eigen keuze mogelijk
- Criterium: is herstel te verwachten binnen komende zes maanden

KEURINGSUITSLAG

- Bedrijfsarts Zorg van de Zaak stuurt keuringsuitslag naar burgemeester/cdK, de gemeente/provincie en ministerie van BZK
- Afhankelijk van keuringsuitslag overweegt minister ontslag
- Burgemeester/cdK ontvangt daarover een besluit van minister van BZK
- Na ontslag volgt uitkering ingevolge de Appa.

BETERMELDING (ook bij gedeeltelijk herstel)

- Bij Zorg van de Zaak via tel. 088-2778935 of via het e-mailadres: obdzuidwest@zorgvandezaak.nl én bij gemeente/provincie melden:
 - Naam en burgerservicenummer burgemeester/cdK
 - Laatste ziekte dag of (bij gedeeltelijk herstel) omvang van herstel en Startdatum

Als binnen vier weken na herstel opnieuw ziek, dan blijft de oorspronkelijke eerste ziekte dag gelden als start van de zes maanden termijn (t.b.v. keuring).